

## DIALOGO COMUNITARIO

### 1. Importancia

-Los seres humanos somos “uno en relación”. La comunicabilidad es parte integrante de nuestro mismo ser. Quien no se comunica deja de ser. A mejor comunicación, mayor identidad humana y personal.

### 2. Principios prácticos

#### A. Sentido

- Dialogar es ser verdadero, decir la verdad y hacer la verdad en el amor.
- Dialogar es intercomunicarse amigablemente e interactuarse cooperativamente en vistas a un fin común.

#### B. Actitudes

- Mirarse y mirar con simpatía.
- Donarse con generosidad.
- Acoger con solicitud.

#### C. Escuchar

- Con el oído y el corazón: entendiendo y amando.
- Con interés y respeto: dejando ser y manifestarse.

#### D. Hablar

- Claramente: con verdad.
- Tranquilamente: con paz.
- Confiadamente: sin temor.
- Comprometidamente: sin teorizar.
- Prudentemente: con oportunidad.
- Esencialmente: con precisión.

#### E. Y además

- No monopolizar la reunión.
- No interrumpir al que habla.
- No contradecir la opinión de otros.
- Relativizar la propia opinión.
- Responder a quien pregunta.
- Aceptar al moderador.
- Proponer lo que es factible.
- ¡Escuchar, escuchar, escuchar!

## F. Servicios

- Moderador:
  - Ante todo:
    - Está al servicio del grupo.
    - Es responsable de la cohesión y tarea.
  - Cualidades generales:
    - Sentido grupal e imparcialidad.
    - Confianza en el grupo.
    - Capacidad de integrar sin anular.
    - Sentido del humor.
  - Funciones básicas:
    - Plantear el tema de la reunión.
    - Animar la participación sin coaccionar.
    - Proponer y recibir sugerencias.
    - Sintetizar ideas.
    - Reflejar ideas y sentimientos.
    - Moderar la marcha del proceso grupal.
    - Concluir la reunión.
  - Ha de evitar:
    - Presionar al grupo.
    - Decir: "yo", "hagan", "cállate".
    - Críticas personales.
    - Que se dirijan a él y no al grupo.
    - Expresar con palabras lo que puede decir con gestos.
    - Responder preguntas que podrían ser respondidas por otros.
    - Herir al que no sabe terminar cuando le sugiere sintetizar.
    - Dar la palabra a quien habló más cuando la solicita quien habló menos.
- Secretario:
  - Cualidades generales:
    - Fidelidad a lo expresado.
    - Capacidad de síntesis.
    - Comunicabilidad.
  - Funciones básicas:
    - Anotar lo que se dice.
    - Resumir las conclusiones.
    - Confrontar sus notas con el grupo.
    - Comunicar su informe.

## G. Evaluar

- ¿Tiempo y lugar apropiados?
- ¿Cómo nos escuchamos y hablamos?
- ¿Contenidos claros?
- ¿Cohesión amistosa?
- ¿Participación alternada?
- ¿Metas logradas?
- ¿Servicios satisfactorios?
- ¿Necesidad de ulteriores aclaraciones?